

CITTA' DI CATANZARO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SETTORE PATRIMONIO, PROVVEDITORATO, PARTECIPATE

IL DIRIGENTE

Assume la seguente determinazione avente per oggetto

Nomina Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche relative all'impianto sportivo sito in località Catanzaro Lido "Curto" (secondo esperimento).

La determinazione viene iscritta nel registro delle determinazioni del Servizio.

DETERMINAZIONE

N° 236 DEL 31 GEN. 2017

Cod. Profilo 122237

IL DIRIGENTE

SETTORE PATRIMONIO, PROVVEDITORATO, PARTECIPATE

VISTA la determinazione dirigenziale n. 2512 del 2 settembre 2016, con la quale veniva autorizzato il secondo esperimento di gara ad evidenza pubblica per l'affidamento in concessione d'uso dell'impianto sportivo di proprietà comunale sito in località Catanzaro Lido "CURTO";

VISTA la determinazione dirigenziale n. 2698 del 21 settembre 2016, ad oggetto: "*Integrazioni allo schema di bando per affidamento impianto sportivo sito in località Catanzaro Lido, denominato "CURTO", in esecuzione alla nota n. 97747 del 19 settembre 2016 del Settore P.I. Sport Politiche Giovanili*";

VISTO il bando di gara n: 4155 del 22 settembre 2016 per "l'affidamento in concessione d'uso dell' impianto sportivo di proprietà comunale, sito in loc. CZ lido "CURTO". Determina dirigenziale n. 2512 del 02/09/2016 e successive integrazioni introdotte con determina dirigenziale n. 2698 del 21/09/2016. atto n. 99294 del 22 settembre 2016", pubblicato rispettivamente sul sito del Comune di Catanzaro e su quello della Regione Calabria, da aggiudicarsi secondo i criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

CONSIDERATO che l'art. 77 del D.Lvo 50/2016 prevede che per i settori ordinari, quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice individuata, per le nomine dei componenti interni, dalle stazioni appaltanti con valutazione discrezionale nel rispetto dei principi di rotazione;

CHE ai sensi dell'art. 216 comma 14 fino all'adozione della disciplina in materia d'iscrizione all'Albo di cui all'art. 78, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;

CONSIDERATO che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto in data 25/10/2016 alle ore 12:00 e che, pertanto, è possibile procedere alla nomina dei commissari e alla costituzione della commissione;

CONSIDERATO che la Commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto (articolo 77, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50);

DATO ATTO che "la Commissione è presieduta di norma da un dirigente della stazione appaltante, ...";

RITENUTO di nominare quali componenti della commissione i dipendenti di seguito indicati, muniti di qualificazione, funzioni e ruoli che ben giustificano la partecipazione alla Commissione stessa:

Commissione	
Presidente	**Arch. Giuseppe Lonetti**
Commissario	**I.D.A. Francesco Catanzaro**
Commissario	**I.D.A. Massimo Paolella**

CONSIDERATO che, qualora taluno dei suddetti componenti della Commissione di Gara sia impossibilitato a presenziare alla stessa, il Presidente della Commissione provvederà a surrogarlo all'apertura della seduta disponendo menzione in calce al verbale di gara;

DATO ATTO che alla Commissione è demandato lo svolgimento di tutte le operazioni di gara , nonché la facoltà di determinarsi in merito all'ammissione o esclusione degli operatori economici partecipanti, anche con valenza esterna;

RITENUTO di nominare segretario, con funzioni di mera verbalizzazione e senza diritto al voto, il dipendente I.T. Pasquale Rafele appartenente al Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate;

CONSIDERATO che, per l'espletamento dell'incarico, non è previsto alcun compenso aggiuntivo per i componenti della suddetta Commissione;

VISTO il D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 recante: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

VISTO lo Statuto comunale;

ACCERTATA la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 così come da ultimo modificato ed integrato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213 del 07/12/2012;

DETERMINA

1. che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di nominare la Commissione Giudicatrice di cui al bando di gara n. 4155 del 22 settembre 2016 per "l'affidamento in concessione d'uso dell' impianto sportivo di proprietà comunale, sito in loc. CZ lido "CURTO, così come di seguito indicato:

Commissione	
Presidente	**Arch. Giuseppe Lonetti**
Commissario	**I.D.A. Francesco Catanzaro**
Commissario	**I.D.A. Massimo Paolella**

3. di demandare alla Commissione lo svolgimento di tutte le operazioni di gara, nonché la facoltà di determinarsi in merito all'ammissione o esclusione degli operatori economici partecipanti, anche con valenza esterna;

4. di nominare segretario, con funzioni di mera verbalizzazione e senza diritto al voto, il dipendente I.T. Pasquale Rafele appartenente al Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate;

5. di dare atto che, per l'espletamento dell'incarico, non è previsto alcun compenso aggiuntivo per i componenti della suddetta Commissione;

6. di revocare la determinazione dirigenziale n. 3316 del 9 novembre 2016 ad oggetto: "*Riconvocazione seggio di gara per la valutazione delle offerte tecniche relative all'impianto sportivo sito in località Catanzaro Lido "Curto" (secondo esperimento), ai sensi dell'art. 77, comma 11 D. Lgs. 50/2016*", a seguito di verifica dell'assenza dei presupposti di cui all'art. 77, comma 11, D. Lgs. 50/2016;

7. di attestare la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art.147 bis 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

8. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio on line e nella sezione "Amministrazione trasparente" del Comune di Catanzaro, unitamente ai curricula dei componenti la commissione;

9. Il presente provvedimento sarà anche trasmesso per la pubblicazione all'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici in adempimento all'art. 29 del vigente Codice dei Contratti.

Il Dirigente
Arch. Andrea Adelchi Ottaviano

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LONETTI GIUSEPPE
Indirizzo	VIA RAFFAELE PICCOLI N. 6 88100 CATANZARO
Telefono	0961-720979 - 3388415260
Fax	
E-mail	lonettig@virgilio.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	11.02.1954

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP.
• Tipo di impiego	**Lavori di ampliamento Tribunale di Catanzaro**
• Principali mansioni e responsabilità	**Direttore dei Lavori**
• Date (da – a)	2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Patrimonio
• Tipo di impiego	**Lavori completamento del Porto di Catanzaro Lido – importo € 20.000.000,00**
• Principali mansioni e responsabilità	**Dirigente e Coordinatore**
• Date (da – a)	2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica Pianificazione Territoriale e PUC – ad interim Edilizia Privata
• Tipo di impiego	**Dirigente**
• Principali mansioni e responsabilità	**Dirigente**

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• Date (da – a)	2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica Pianificazione Territoriale e PUC – ad interim Edilizia Privata
• Tipo di impiego	**Dirigente**
• Principali mansioni e responsabilità	**Dirigente**
• Date (da – a)	2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Patrimonio
• Tipo di impiego	**Lavori completamento del Porto di Catanzaro Lido – importo € 20.000.000,00**
• Principali mansioni e responsabilità	**Dirigente e Coordinatore**
• Date (da – a)	2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Patrimonio
• Tipo di impiego	**Lavori completamento del Porto di Catanzaro Lido – importo € 20.000.000,00**
• Principali mansioni e responsabilità	**Dirigente e Responsabile del Procedimento**
• Date (da – a)	2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Patrimonio
• Tipo di impiego	**Incarico dirigenziale Settore Patrimonio**
• Principali mansioni e responsabilità	**Dirigente**
• Date (da – a)	2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica Pianificazione Territoriale e PUC
• Tipo di impiego	**Incarico dirigenziale**
• Principali mansioni e responsabilità	**Dirigente**
Date (da – a)	2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Patrimonio
• Tipo di impiego	**Lavori completamento del Porto di Catanzaro Lido – importo € 20.000.000,00**
• Principali mansioni e responsabilità	**Dirigente e Responsabile del Procedimento**
• Date (da – a)	2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Urbanistica Pianificazione Territoriale e PUC
• Tipo di impiego	**Incarico dirigenziale Dirigente Settore Urbanistica Pianificazione Territoriale e PUC –**
• Principali mansioni e responsabilità	**Dirigente**
	2014
• Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi Opere

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• Tipo di impiego	Lavori ristrutturazione edificio denominato Educandato – Finanziamento PISU € 6400.000,00
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Unico del Procedimento
• Date (da – a)	2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Incarico dirigenziale Dirigente Settore Urbanistica Pianificazione Territoriale e PUC – Edilizia Privata e SUE
• Principali mansioni e responsabilità	Dirigente
• Date (da – a)	2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi opere
• Tipo di impiego	Lavori ristrutturazione edificio denominato Educandato – Finanziamento PISU € 6400.000,00
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Unico del Procedimento
• Date (da – a)	2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi OPere
• Tipo di impiego	Lavori di Ristrutturazione dell'edificio denominato " Educandato " per la realizzazione della fabbrica della creatività. Programma PISU
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Unico del Procedimento
• Date (da – a)	2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi opere
• Tipo di impiego	Realizzazione Area Camper in Loc. Giovino
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Unico del Procedimento
• Date (da – a)	2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi Opere
• Tipo di impiego	Lavori di recupero Piazza Matteotti (Programma PISU)
• Principali mansioni e responsabilità	Collaudo
• Date (da – a)	2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi Opere
• Tipo di impiego	Piano Strutturale Comunale della Città di Catanzaro.
• Principali mansioni e responsabilità	Componente Gruppo di Progettazione. Delibera incarico n. 7114 del 30.10.2010
• Date (da – a)	2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi Opere
• Tipo di impiego	Ampliamento Tribunale di Catanzaro
• Principali mansioni e responsabilità	Progettista del Progetto Preliminare

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• Date (da – a)	2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica
• Tipo di impiego	- Supporto alla redazione del Piano Territoriale Comprensoriale Provinciale (P.T.C.P.)- Supporto all'Istituendo Ufficio del Piano – Supporto normativo al Settore Urbanistica
• Principali mansioni e responsabilità	Consulente per l' Urbanistica – Convenzione incarico Prot. n. 39/2009
• Date (da – a)	2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi Opere
• Tipo di impiego	Ampliamento del Tribunale di Catanzaro
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico Direzione dei Lavori
• Date (da – a)	2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica
• Tipo di impiego	Commissione di gara per l'affidamento a progettisti esterni dell'incarico di redazione del P.T.C.P.
• Principali mansioni e responsabilità	Componente Commissione di Gara
• Date (da – a)	2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica
• Tipo di impiego	Attività di supporto agli Organi istituzionali della Provincia per la partecipazione concertata all'approvazione del Quadro Territoriale Regionale Paesistico, Accordi di Programma ecc – Prosieguo supporto procedure per redazione P.T.C.P. Supporto per i profili urbanistici concernenti i lavori Pubblici
• Principali mansioni e responsabilità	Consulente per l'Urbanistica – Convenzione n. 39/2007
• Date (da – a)	2006- 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi Opere
• Tipo di impiego	Lavori di ristrutturazione e recupero di Villa Margherita- APQ Accelerazione delle Aree Urbane - Delibera CIPE 20/2004
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Unico del Procedimento
• Date (da – a)	2005- 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi Opere
• Tipo di impiego	Lavori di Recupero dell'area antistante il Teatro Politeama
• Principali mansioni e responsabilità	Direttore dei lavori
• Date (da – a)	2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi Opere
• Tipo di impiego	Nuovo Piano Urbano dei Parcheggi- Legge 122/89
• Principali mansioni e responsabilità	Componente gruppo dei Progettisti

• Date (da – a)	2005 - 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica
• Tipo di impiego	Supporto agli Organi Istituzionali della Provincia per la partecipazione concertata all'approvazione delle Linee Guida della Pianificazione Regionale – attività di supporto per gli adempimenti istituzionali previsti dalla legge Urbanistica Regionale e ai procedimenti concernenti i lavori pubblici sotto il profilo urbanistico – Prosieguo procedure affidamento incarico per la redazione del P.T.C.P.
• Principali mansioni e responsabilità	Consulente per l'Urbanistica – convenzione n. 278/2005
• Date (da – a)	2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi Opere
• Tipo di impiego	Arbitrato Gigari/Comune di Catanzaro- Lavori " adeguamento sismico di un immobile sito in Via Daniele da adibire a sede Centro Operativo Comunale"
• Principali mansioni e responsabilità	Componente Collegio Arbitrale
• Date (da – a)	2005- 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica
• Tipo di impiego	Piano Territoriale Comprensoriale Provinciale (P.T.C.P.)
• Principali mansioni e responsabilità	Componente gruppo di progettazione- determina incarico n. 579 del 31.01.2007
• Date (da – a)	2004 - 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica
• Tipo di impiego	Supporto agli Organi Istituzionali della Provincia per la partecipazione concertata all'approvazione delle Linee Guida della Pianificazione Regionale – attività di supporto per gli adempimenti istituzionali previsti dalla legge Urbanistica Regionale e ai procedimenti concernenti i lavori pubblici sotto il profilo urbanistico
• Principali mansioni e responsabilità	Consulente per l'Urbanistica
• Date (da – a)	2004- 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi opere
• Tipo di impiego	Progetto di Variante e perequazione urbanistica al Piano Particolareggiato del P.I.P. sito in Loc. Frasso
• Principali mansioni e responsabilità	Componente Gruppo di Progettazione
• Date (da – a)	2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica
• Tipo di impiego	Adempimenti finalizzati alla formazione ed approvazione del P.T.C.P. e alla creazione di una struttura tecnico amministrativa interna che dovrà provvedere alla gestione della delega in materia urbanistica prevista dalla Legge Urbanistica Regionale
• Principali mansioni e responsabilità	Consulente per l'Urbanistica – Convenzione n. 4/2004
• Date (da – a)	2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi opere
• Tipo di impiego	Lavori completamento della manutenzione straordinaria della rete idrica del centro storico
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile unico del procedimento
• Date (da – a)	2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica
• Tipo di impiego	Piano Particolareggiato del Centro Storico di Catanzaro
• Principali mansioni e responsabilità	Componente gruppo di progettazione
• Date (da – a)	2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi opere
• Tipo di impiego	Opere di Urbanizzazione Primaria del Piano di Zona n. 3 Germaneto 2° Stralcio
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Unico del Procedimento
• Date (da – a)	2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi opere
• Tipo di impiego	Progetto Parcheggio Via A.Turco
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del Procedimento
• Date (da – a)	2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi opere
• Tipo di impiego	Progetto Parcheggio Tangenziale ovest
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile unico del Procedimento
• Date (da – a)	2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi opere
• Tipo di impiego	Lavori Completamento Acquedotti Esterni
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Unico del Procedimento
• Date (da – a)	2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica
• Tipo di impiego	Piano Stralcio insediamenti Produttivi in Variante Urbanistica al P.R.G. – Delibera C.C. n. 559 del 21.02.2000
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del Procedimento
• Date (da – a)	2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi opere
• Tipo di impiego	Piano Regolatore Cimiteriale
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del Procedimento e Progettista

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• Date (da – a)	2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi opere
• Tipo di impiego	Variante al P.R.G. – Ampliamenti Cimiteri Urbani Delibera n. 52 del 27.07.2000
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile procedimento e progettista
• Date (da – a)	1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica
• Tipo di impiego	Progetto del Piano delle Spiagge- Delibera Giunta Comunale n. 993 del 17.12.1999
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Procedimento e co-progettista
• Date (da – a)	1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica
• Tipo di impiego	Programma d' Intervento aree degradate recupero edilizio legge 179/92
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile procedimento e progettista
• Date (da – a)	1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica
• Tipo di impiego	Piano di Prefattibilità del Piano di recupero Urbano (P.R.U.)
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del Procedimento
• Date (da – a)	1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica
• Tipo di impiego	Contratto di Quartiere in variante al P.R.G. delibera approvazione n. 595 del 29.06.1998
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Unico del Procedimento
• Date (da – a)	1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi opere
• Tipo di impiego	Lavori di Ampliamento Cimitero Urbano
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Unico del Procedimento
• Date (da – a)	1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica
• Tipo di impiego	Determinazione nuove Microzone Censuarie
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Procedimento e Coordinatore gruppo progettazione
• Date (da – a)	1995
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore LL.PP. Grandi opere

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• Tipo di impiego	Regolamento di Polizia Mortuaria
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del Procedimento e redattore
• Date (da – a)	1994
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	Settore Urbanistica
• Tipo di impiego	Redazione Piano Urbano dei Parcheggi
• Principali mansioni e responsabilità	Componente gruppo di Progettazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1978
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Università degli Studi di Napoli - Facoltà di Architettura.**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Urbanistica- Restauro dei Monumenti- Progettazione architettonica
• Qualifica conseguita	**Laurea in Architettura**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	1978
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Università degli Studi di Napoli - Facoltà di Architettura.**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Urbanistica- Restauro dei Monumenti- Progettazione architettonica
• Qualifica conseguita	**Diploma di Abilitazione all' esercizio della professione di Architetto**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	1990 - 91
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore di Amministrazione pubblica degli Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gli Usi Civici nella legislazione vigente e con particolare riguardo al rapporto con la disciplina urbanistica
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	1986
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore di Amministrazione pubblica degli Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Generale di Urbanistica – Strumenti Urbanistici- Repressione degli abusi edilizi
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Calabria – Azienda Sanitaria n. 7 Catanzaro

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Formazione per Datori di Lavoro
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	
	Francese
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- Dal 1988 al 1991 ho svolto un'intensa attività di pubblicista nel campo della cultura ed informazione urbanistica con numerosissimi interventi sulle principali riviste regionali quali " Calabria " "Calabria Magazine " ecc. ed inoltre ho condotto una rubrica, di informazione urbanistica specializzata di respiro regionale, sull'importante emittente televisiva Telespazio dal titolo " Agora " che ha raccolto moltissimi consensi nelle categorie professionali per l'elevata qualità tecnica e professionale dell'informazione su importanti temi di urbanistica a livello regionale come il recupero dei centri storici.
- Nel 2002 sono stato nominato, dalla Regione Calabria, componente della CONSULTA per i Beni Culturali della Regione Calabria.
- Nel 2003 sono stato nominato, dal Ministero della Pubblica Istruzione, componente della COMMISSIONE PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI DELLA REGIONE CALABRIA;

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- Nel 1978 sono stato assunto dall'Amministrazione Comunale di Catanzaro ed inquadrato nel ruolo professionale tecnico col profilo di Architetto.
- Nel 1987 sono stato incaricato dall'Amministrazione Comunale di Catanzaro della responsabilità del sezione "Edilizia Privata" del settore Urbanistica che ho mantenuto fino al 1995.
- Nel 1995 nell'Assessorato ai Lavori Pubblici sono stato incaricato della sezione "opere di urbanizzazione" del Settore LL.PP. Grandi Opere ed ho avviato un lavoro di ricomposizione urbanistica dei diversi Piani di Zona esistenti.
- Dal 1995 al 1998 sono stato responsabile di diversi procedimenti di opere pubbliche ed in particolare ho contribuito in maniera sostanziale a sbloccare il progetto di ampliamento del Cimitero Urbano di Via Paglia e della realizzazione della Piscina di Pontepiccolo fermi per problematiche di natura urbanistica;

Nel 1998 ho assunto la responsabilità dell'Ufficio Programmazione territoriale ed Urbanistica e di dirigente vicario del Settore Urbanistica del Comune di Catanzaro.

- Nel 2005 sono stato incaricato dall'Amministrazione Provinciale di Catanzaro della redazione del Piano Territoriale Comprensoriale Provinciale in qualità di componente dello staff tecnico incaricato della progettazione. In tale funzione ed in quella specifica di consulente ho dato un sostanziale contributo alla redazione del P.T.C.P. già approvato dal Consiglio Provinciale.
- Dal 2006 al 2013 sono stato incaricato della posizione organizzativa presso il settore LL.PP. Grandi Opere e tra gli obiettivi configurati in tale incarico viene data priorità all'assistenza ai settori dei LL.PP. relativamente alle questioni complesse di natura urbanistica.
- Ho partecipato a corsi di aggiornamento professionale e a numerosi convegni in particolare sulla materia urbanistica.
- Allo stato attuale sono collocato nella categoria funzionale D6 ed incaricato di " posizione organizzativa" nel Settore LL.PP. Grandi opere del Comune di Catanzaro.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo i principali programmi di videoscrittura Microsft Word ecc. e i programmi di grafica con esperienza acquisita in ambito di lavoro e per le finalità del ruolo professionale rivestito

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Nel tempo libero mi sono dedicato alla pubblicazione di commenti e/o interventi su argomenti di urbanistica e restauro; attività che è stata svolta anche in ambito televisivo

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

In riferimento alla legge 196/2003 autorizzo espressamente l'utilizzo dei miei dati personali e professionali riportati nel mio curriculum".

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**CATANZARO FRANCESCO**
Indirizzo	**CONTRADA SANTA DOMENICA N. 1 88100 CATANZARO**
E-mail	**franco.catanzaro@comunecz.it**
Nazionalità	**ITALIANA**
Data di nascita	**12 DICEMBRE 1961**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Settembre 1982	Assunzione a tempo determinato
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto (ex Orfanotrofio) "G. ROSSI" via Orfanotrofio 7 CATANZARO
• Tipo di azienda o settore	Ente morale di Assistenza e beneficenza
• Tipo di impiego	Assistenza minori in difficoltà
• Principali mansioni e responsabilità	Educatore Socio Culturale
Aprile 1985	Vincitore di concorso pubblico per n. 5 posti di Educatore Socio –Culturale indetto dall'Istituto Rossi di Catanzaro (delibera Orfanotrofio Rossi n. 116 del 03.06.1985 – Assunzione di ruolo a tempo indeterminato -
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto (ex Orfanotrofio) "G. ROSSI" via Orfanotrofio 7 CATANZARO
• Tipo di azienda o settore	Ente morale di Assistenza e beneficenza
• Tipo di impiego	Assistenza minori in difficoltà
• Principali mansioni e responsabilità	Educatore Socio Culturale
1987	Dipendente di ruolo del Comune di Catanzaro a seguito estinzione Orfanotrofio "G. Rossi" ed assegnato presso l'Assessorato ai Servizi Sociali con la qualifica di Educatore Socio Culturale
1991	Cambio profilo professionale da Educatore Socio culturale a Istruttore Amministrativo, mobilità interna presso il Settore Servizi Finanziari ed assegnato al servizio Economato (8mesi) ufficio Tributi (6 mesi) ufficio Acquedotto fino a tutto il 10.07.1997
1997	Mobilità interna ed assegnato al Settore Affari Generali- Assessorato al Decentramento – Segretario Commissione Decentramento e componente Commissione sterna per redazione nuovo regolamento e Statuto sul Decentramento Amministrativo.
1999	Assegnato al Settore LL.PP. presso la segreteria dell'Assessore fino a fine mandato dello stesso.
1999	Componente dell'Amministrazione Comunale in qualità di Segretario in seno alla giuria per l'aggiudicazione di un concorso di idee a livello europeo per la progettazione del lungomare di Catanzaro Lido (Del G.M. n° 242 del 04.05.1999)
2001	Rientro presso Assessorato SS.DD. Decentramento ed assegnato all'Ufficio Elettorale con delega da parte del Segretario Comunale a svolgere le funzioni di Segretario della Commissione Elettorale Circondariale con tutte le funzioni attribuite dalla legge (delega n. 3568 del 10.08.2001)
2001	Delega del Dirigente settore SS.DD. per il raggiungimento di uno degli obiettivi P.E.G. del settore (nota di servizio n. 59585 del 09.08.2001) . Indennità di Responsabilità per l'anno 2000 e ralativa nota di encomio (n. 71961 del 10.10.2001) da parte del Dirigente settore LL.PP. per il servizio prestato presso quel settore . Coordinatore del 14° Censimento della Popolazione .
2002	Vincitore di concorso (2° in graduatoria) selezione interna per progressione verticale per n. 10 posti di istruttore direttivo cat. D1
2003	Responsabile del servizio elettorale – Ufficiale elettorale – Segretario della Commissione e 1^ Sottocommissione Elettorale Circondariale –Organizzazione generale Consultazioni elettorali
2008	*Attribuzione, in qualità di responsabile dell'ufficio elettorale, delle funzioni della commissione elettorale comunale previste dal decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 1967, n. 223, in materia di tenuta e revisione delle liste elettorali*
2008	*Referente di Settore per il Controllo di Gestione*
2009	*Titolare di posizione organizzativa unica del settore SS.DD. Decentramento*

con valutazione di merito annuale corrispondente al massimo punteggio.
Coordinamento di n. 9 servizi e organizzazione e gestione di n.53 dipendenti

2010 *Rinnovo Posizione organizzativa con valutazione di merito annuale corrispondente al massimo punteggio*

2011 *Rinnovo Posizione organizzativa con valutazione di merito annuale corrispondente al massimo punteggio*
Segretario della Commissione e n. 2 Sottocommissioni Elettorali Circondariali
Responsabile del procedimento inerente il 15° Censimento della popolazione e delle abitazioni

2012 *Rinnovo Posizione organizzativa e collocazione in prima fascia (fascia Ds) con valutazione di merito annuale corrispondente al massimo punteggio.*
Referente sistema informatico del settore – City Budget - Responsabilità P.E.G. con verifica periodica stato dell'arte degli obiettivi assegnati al settore – Coordinamento funzionalità uffici e sportelli – Funzionario referente del settore con funzioni coordinamento generale – referente di procedimenti complessi del settore con particolare riferimento ai procedimenti elettorali soprattutto in occasione di consultazioni- Referente C.O.C. (Centro Operativo Comunale)- Coordinamento relazioni giornaliere con l'utenza per procedimenti e problematiche di rilevante complessità in materia di stato Civile, Anagrafe, Elettorale e Toponomastica.

2013 *Rinnovo Posizione organizzativa e conferma in prima fascia.*

2014/2016 Rinnovo Posizione organizzativa e conferma in prima fascia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1980 Diploma di Maturità Magistrale rilasciato dall'istituto Magistrale Statale "G. De Nobili"Catanzaro con voto 52/60 con idoneità del 5° anno integrativo e giudizio di merito;

1985 Attestato di Educatore Socio - Culturale rilasciato dall' Università della Calabria *Dipartimento Sociologia e Scienze Politiche con voto di 27/30 ;*

1985 Attestato di partecipazione al Convegno sul tema "Profilo professionale e requisiti di formazione dell'Educatore Socio Culturale" Milano 6-7-8 Ottobre 1983

1994 Riqualificazione Aziendale nel Settore Informatico ed assegnazione dell' attestato di qualifica "Esperto su PC" rilasciato dalla Regione Calabria con il giudizio finale di "Buono" Frequenza Corso dal 5.7.1993 fino a tutto il 30.4.1994

1999 Corso di formazione " Progetto PASS 2" (Pubblica Amministrazione Sviluppo Sud)"Comune di Catanzaro – Sottoprogramma formazione funzionari P.A. - per n. 474/600 ore complessive comprendente 7 moduli formativi e stages studio nelle città di Bruxelles (2) Milano e Roma;

1999 Attestato di partecipazione al convegno sul tema "Le opportunità di finanziamenti europei per la città di Catanzaro" Progetto Pass 2 (Catanzaro 7.5.1999)

2000 – Attestato di partecipazione nell'ambito del progetto PASSNET Sottoprogramma "Formazione dei Funzionari della Pubblica Amministrazione" sul tema "Lo sviluppo urbano nell'ambito delle politiche comunitarie" Catanzaro 7/6/2000

2000 – Presidente del CRAL (Circolo Ricreativo Aziendale Lavoratori)Comune di Catanzaro la cui costituzione è stata istituzionalizzata con delibera G.M. 3806 del 19.4.1991;

2001 Presidente Nazionale Cral (Circolo Ricreativo Aziendale Lavoratori)Comuni d'Italia.

2002/2014 Numerosi attestati di partecipazione a convegni e giornate di studio e aggiornamento professionale inerenti tematiche sui servizi elettorali, servizi demografici e diritto amministrativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	FRANCESE – INGLESE (LIVELLO SCOLASTICO)
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Impostazione lavorativa di staff scaturita da un percorso formativo personale che intende l'attività lavorativa basata sulla concertazione, sul confronto e sullo scambio di opinioni . Si ritiene basilare infatti il concetto della comunicazione in ambito lavorativo per migliorare non solo il rapporto con i dipendenti ma per cercare di erogare il migliore prodotto possibile in termini di efficienza di servizi .
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Coordinamento di più servizi e di un numero di dipendenti abbastanza elevato (40) nell'ambito del settore SS. DD. Turismo del Comune di Catanzaro. Coordinamento di una moltitudine di procedimenti tecnici, amministrativi e finanziarie e organizzazione di un numero rilevante di personale comunale e non comunale in occasione di consultazioni elettorali . Posizione di prestigio in attività ludico, sportive e culturali extra lavorative che coinvolgono il tempo libero .
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	COMPETENZE TECNICHE SU P.C. E SU PROGRAMMI SPECIFICI CHE RIGUARDANO IL SETTORE. (CITY PEOPLE) COMPETENZE SUL PROGRAMMA DI CONTROLLO DI GESTIONE INERENTE GLI OBIETTIVI ASSEGNATI AL SETTORE .
PATENTE O PATENTI	Cat, B

Catanzaro Francesco

CURRICULUM VITAE
FORMATO EUROPEO

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**PAOLELLA MASSIMO,FAUSTO,LUCIO**
Indirizzo	**VIA PER GIMIGLIANO N.154/A CAP 88100 CATANZARO**
Telefono	**0961-881853 ufficio**
Fax	**0961-881853**
E-mail	**massimo.paolella@comunecz.it**

Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	18/09/1954
COD. FIS.	PLLMSM54P18C352J

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	ASSUNTO IN DATA 20 GIUGNO 1980
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI CATANZARO
• Tipo di azienda o settore	CED / ANAGRAFE/ ATTIVITA' PRODUTTIVE/ COMANDO POLIZIA URBANA .
• Tipo di impiego	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO FASCIA " C " DAL L'ANNO 2002 ISTRUTTORE DIRETTIVO FASCIA " D " A SEGUITO DI PROCEDURA CONCORSUALE.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- DIPLOMA DI PERITO ELETTROTECNICO CAPOTECNICO
- DIPLOMA DI PROGRAMMATORE ELETTRONICO
- RADIOLOGIA MEDICA

Principali materie abilità professionali		-PROGRAMMAZIONE, ELETTROTECNICA SFERA SANITARIA.

Capacità e competenze personali Acquisite nel corso della vita e della carriera riconosciute dacertificati e diplomi ufficiali.

CORSO DI PROGRAMMAZIONE I.B.M.SEDI DI

MILANO 18-19-20 MAGGIO 1981

ROMA " " " DAL 25 AL 28 MAGGIO 1981

"MILANO " " DAL 7 AL 12 GIUGNO 1981

MILANO " " " " DAL 20 AL 24 LUGLIO 1981

SEMINARIO SUL COMMERCIO ROMA 1-2-3 DICEMBRE 1999

SEMINARIO SUL COMMERCIO ROMA 4-5 DICEMBRE 2000

SEMINARIO SUL COMMERCIO ROMA 14-15-16 NOVEMBRE 2001

CORSO FORMAZIONE WORD 2000

CATANZARO 27-28 NOVEMBRE

CORSO REGIONALE SPECIALIZZAZIONE
FORMAZIONE QUADRI NELLE P.A. DEGLI
ENTI LOCALI PER UN TOTALE DI 310 ORE
SVOLTO A CZ DAL 03/06/2004 AL 31/05/2005

CORSO SULLA LEGGE 15/2005 SOVERATO 22/07/2005

CORSO IN MATERIA PROT. DATI PERSONALI
CZ DATA 19/12/2006

SEMINARIO SUL SISTEMA CUP (CODICE UNICO PROTETTO)
CZ DATA 14/12/08

CORSO PROGRAMMI COMUNITARI REG.LI
CZ DATA 01/02 OTTOBRE 2008

CORSO NEW PUBLIC MANAGEMENT
CZ DATA 23/03/2009

CORSO CONTROLLO DI GESTIONE P.A. CZ
DATA 21/04/2009

CORSO CONTROLLO GESTIONE EE.LL. CZ
DATA 26/05/2009

CORSO LA RIFORMA DEL LAVORO NELLE

PUBBLICO IMPIEGO

CZ DATA 11/06/2009

CORSO COMPORTAMENTO LEGATO AL

RUOLO

CZ DATA 13/14 OTTOBRE2009

CORSO LA NOVITA' DEL PROCEDIMENTO

AMMINISTRATIVO COSENZA 21 OTTOBRE 2009

CORSO SUL DEMANIO MARITTIMO CZ

DATA 24-25 NOVEMBRE 2009

CORSO SUL DEMANIO MARITTIMO

CZ DATA 10-11 DICEMBRE 2009

GIORNATA DI STUDIO SU

L'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

TRA TUTELA LEGALE E TUTELA

GIURISDIZIONALE

CZ DATA 02/12/2011

GIORNATA DI STUDIO PER LO SPORTELLO

UNICO SUAP GIORNATA DI STUDIO PER L'APPLICAZIONE DEL DECRETO ANTICORRUZIONE		

NEGLI ENTI PUBBLICI DIC. 2013		

PAGO P.A CORSO GOLEM CALABRIA

LAMEZIA TERME 22-01-2016

Madrelingua	ITALIANO

ALTRE LINGUA	FRANCESE
CAPACITÀ ATTIVITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	CAPACITA' ACQUISITA PER: INCARICO DI RESPONSABILITA' ,NOMINA A SEGRETARIO DELLE COMMISSIONI PUBBLICI ESERCIZI, ARTIGIANATO (BARBIERI PARRUCCHIERI ED AFFINI) COMMISSIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE CONFERITE CON DISPOSIZIONI DEL SINDACO E DIRIGENZIALI; ATTRIBUZIONE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON INCARICO DI RESPONSABILITA' PER: PUBBLICI ESERCIZI, COMMERCIO IN FORMA ITINERANTE,GESTIONE DEL PEG RESPONSABILITA' DELLA ATTIVITA' FINANZIARIA DEL SETTORE AA.EE. COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO COMMERCIALE DEI PUBBLICI ESERCIZI ; COLLABOARIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' SU AREE PUBBLICHE; PREDISPOSIZIONE DELLA BOZZA DI REGOLAMENTO PER LE ATTIVITA' DI SALE DA GIUOCO; COORDINAMENTO DEL PERSONALE FASCIE: "B – C" RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI ED ATTRIBUZIONE ANNUALE DEL PUNTEGGIO PARI A 100/100 SULLE SCHEDE DI VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI SUBENTRATI NEL CORSO DEGLI ANNI. CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DATI SENSIBILI. DELEGA DI FUNZIONI DIRIGENZIALI SETTORE PATRIMONIO.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	COMPETENZE ACQUISITE PER EFFETTO DEI TITOLI TECNICI POSSEDUTI NONCHE' AI NUMEROSI CORSI DI QUALIFICAZIONE ED AGGIORNAMENTO SPECIFICI AI QUALI HA PARTECIPATO SU AUTORIZZAZIONE DELL'ENTE COMUNALE. BUONA CONOSCENZA DEL COMPUTER, ATTREZZATURE HARDWARE E RELATIVI PROGRAMMI MICROSOFT WORD - EXCEL .
PATENTE O PATENTI	PATENTE AUTO TIPO B CONSEGUITA NELL'ANNO 1974
ULTERIORI INFORMAZIONI	UFFICIO : PATRIMONIO-DEMANIO TEL- 0961-881769

SI AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Istr. Dir.vo. Massimo Paolella